

На любом предприятии есть документы, и их не бывает мало. Важным условием ведения бизнеса является то, чтобы все документы были в порядке. Кроме того, должна быть возможность обработки документации быстро и четко. Именно поэтому [документооборот на предприятии](#)

занимает важное место и имеет огромное значение. Какой бы ни была Ваша компания, необходимо оптимизировать работу с документами и сделать так, чтобы работать с документами было легко и понятно. В крупных организациях эта проблема решается с помощью услуги электронного документооборота, что очень удобно. Конечно, такие системы можно установить и для средних и мелких фирм, но самая большая разница заметна все-таки на крупных предприятиях. Так, например, многие компании сейчас устанавливают корпоративную систему документооборота Docsvision, которая позволяет распределять многосерверные решения, организовывать электронный архив, соответствовать всем современным требованиям. Если Вы не уверены, как пользоваться системой, есть возможность установить демоверсию и оценить, как пойдет работа с этой программой. В целом, на предприятиях с более, чем 10 000 рабочими местами, данная система оправдывает себя и является действительно незаменимой.